

Základní škola a mateřská škola Prasek, okres Hradec Králové

Prasek 157, 504 01 Nový Bydžov, IČ: 70 98 65 09, bankovní spojení: 1085839319/0800, ID datové schránky: b6avgjh, tel. ředitelka školy: 601 699 776, sekretářka školy: 776 532 499, vedoucí školní jídelny: 601 594 025, vedoucí školní družiny: 602 152 784, sborovna ZŠ: 601 594 525, vedoucí učitelka MŠ (zástupce ředitele): 601 393 084, sborovna MŠ: 776 532 623, kaprev@seznam.cz, reditel@skolaprasek.cz, info.skolaprasek.cz, www.skolaprasek.cz

Řád školní družiny

Č.j.: ZŠ Pra/1/2021

Platnost: 1. 9. 2021

1. Školní družinu mohou navštěvovat žáci 1. až 5. ročníku v případě volných míst na základě řádně vyplněného zápisního lístku a zaplaceného poplatku.
2. Školní družina je v provozu ráno před zahájením vyučování od **6. 30** (ranní družina je bez programu, žákům jsou k dispozici hry, knihy, výtvarné potřeby),

odpoledne po vyučování do **16.30** s programem, který je v souladu se Školním vzdělávacím programem školní družiny.
3. V jiném čase, než který je uvedený v zápisním lístku, lze žáka uvolnit ze ŠD pouze na základě písemné žádosti rodičů.
4. Docházka pro zapsané žáky je povinná, rodiče omlouvají nepřítomnost dítěte písemně.
5. Děti do ŠD přejímá vychovatel od učitelek po skončení vyučování, při ranní službě přítomný dozor od rodičů (pokud je rodiče doprovázejí).
6. Děti ze ŠD přebírají rodiče či jiné oprávněné osoby od vychovatelů (nebo mohou žáci odcházet sami na základě předchozího písemného souhlasu rodičů v zápisovém lístku či dodatečném písemném oznámení).
7. Rodiče jsou povinni si vyzvednout dítě nejpozději do 16. 30. V případě nevyzvednutí dítěte do stanovené doby, zůstává vychovatel s dítětem až do příchodu rodičů. Škola může v tomto případě požadovat úhradu nezbytných nákladů.
8. Žáci se musí ve ŠD chovat ukázněně. Respektují vždy pokyny vychovatelů a chovají se k nim dle zásad slušného chování.
9. Ze ŠD žák nikdy neodchází bez vědomí vychovatelů. Před odchodem ze ŠD po sobě uklidí a rozloučí se.
10. ŠD využívá i následující prostory školy: školní učebny, školní tělocvičnu, školní hřiště, hrací prostor za budovou školy.

11. Žák nesmí v žádném případě v průběhu pobytu ve ŠD opustit svévolně areál školy a o svém pohybu v areálu školy (např. toalety, šatna...) informuje vychovatele.
12. Žáci musí mít zajištěn dostatečný přísun tekutin. Tekutiny jsou k dispozici v prostorách ŠD, případně si je nosí z domova.
13. Při hrách ve ŠD nesmí žáci ohrožovat bezpečnost spolužáků a vyhýbají se konfliktním situacím.
14. Žáci mají do školní družiny vhodné oblečení, které si mohou při hře venku umazat. Zároveň mají takové oblečení, které odpovídá rázu počasí. V družině musí mít žáci k dispozici vždy pevnou obuv pro případné sportovní aktivity. Pokud žák vhodnou obuv nemá, sportovních aktivit se neúčastní.
15. Všichni žáci navštěvující ŠD musí být poučeni o zásadách bezpečnosti, které musí dodržovat.
- 15. Pokud žák chce použít ve ŠD mobilní telefon, učiní tak pouze s vědomím a se souhlasem vychovatelů ŠD.**

.....
Mgr. Eva Kaprálová, ředitelka školy

.....
Hana Kopecká, vychovatelka ŠD

.....
Martin Kučera, vychovatel ŠD

