



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **PROTOKOL O KONTROLE**

Čj. ČŠIH-158/18-H

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	<b>Základní škola a mateřská škola, Prasek</b>
Sídlo	<b>Prasek 157, 504 01 Prasek</b>
E-mail	<b>kaprev@seznam.cz</b>
IČ	<b>70 986 509</b>
Identifikátor	<b>600 088 766</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Eva Kaprálová</b>
Zřizovatel	<b>obec Prasek</b>
Místo	<b>Prasek 157, 504 01 Prasek</b> <b>Prasek 213, 504 01 Prasek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. - 21. 3. 2018</b>
Kontrolované období	<b>školní rok 2017/2018 do data kontroly</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět kontroly**

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole, základní škole, školní družině, školní jídelně a školní jídelně – výdejně.

### **1. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školních vzdělávacích programů podle § 5 odst. 1 až 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Ředitelka Základní školy a mateřské školy, Prasek (dále škola) vydala školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Dokumenty byly platné pro školní rok 2017/2018 a byly zpracovány v souladu s Rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání a s výše uvedeným právním předpisem pro zájmové vzdělávání. Školní vzdělávací programy ředitelka školy zveřejnila na přístupných místech v budovách školy.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

### **2. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu a vnitřního řádu podle § 30 odst. 1 až 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Ředitelka školy vydala školní řády mateřské školy, základní školy a vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Dokumenty byly zpracovány v souladu s výše uvedeným právním předpisem a byly zveřejněny na přístupných místech v budovách školy. Žáci a zaměstnanci školy byli s dokumenty prokazatelně seznámeni na začátku školního roku 2017/2018. Zákonní zástupci dětí a žáků byli informováni o vydání a obsahu školních řádů a vnitřních řádů v rámci zahajovacích informačních a třídních schůzek.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

### **3. Kontrola plnění odpovědnosti za poskytované stravovací služby ve smyslu § 1 odst. 2, § 2 odst. 3, 4 a 6, § 3 odst. 3, § 4 odst. 2, 3 a 4 a § 5 odst. 1, 2 a 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Stravovací služby zajišťuje školní jídelna, která připravuje a vydává jídla pro děti z mateřské školy a zároveň připravuje obědy pro žáky základní školy, které jsou vydávány ve školní jídelně – výdejně. Podrobné podmínky pro školní stravování dětí a žáků jako je např. způsob hrazení úplaty, přihlašování a odhlašování strážníků a jídel včetně výše finančních normativů byly stanoveny ve vnitřním řádu školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Úplata za stravovací služby odpovídala stanoveným finančním normativům a věku strážníků. V kontrolovaném období prosinec 2017 až únor 2018 se školní stravování při spotřebě všech sledovaných druhů potravin řídilo výživovými normami. Pro všechny děti je zajištěno jedno hlavní jídlo a dvě doplňková, pro žáky jedno hlavní jídlo. Dietní stravování nebylo v době kontroly poskytováno, neboť strážníci neměli zdravotní omezení vyžadující úpravu stravování. Evidence o hospodaření školní jídelny (nákup a spotřeba potravin, docházka dětí a žáků a vyúčtování plateb za školní stravování) odpovídala skutečnosti.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání platné pro školní rok 2017/2018
2. Školní řády mateřské školy a základní školy platné ve školním roce 2017/2018
3. Vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny platné ve školním roce 2017/2018
4. Zápis z jednání pedagogické rady základní školy a mateřské školy konané ve dnech 28. 8. 2017 a 31. 8. 2017 - seznámení zaměstnanců se školními a vnitřními řády
5. Třídní knihy a Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2017/2018
6. Výživové normy za období prosinec 2017 až únor 2018
7. Přehled o hospodaření školní jídelny za únor 2018 (jídelníček, příjemky a výdejky, evidence strážníků a plateb za stravné, bilance příjmů a nákladů za školní stravování)

### **Poučení**

**Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole**

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Hypšová, v. r.

Mgr. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

K. Dřevíková, v. r.

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Koutníková, v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Oškrobaná, v. r.

V Hradci Králové 16. 4. 2018

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole**

Mgr. Eva Kaprálová, ředitelka školy

Kaprálová, v. r.

V Prasku 18. 4. 2018